



## Esami di Stato Architetto - domande frequenti

### 1. Quante volte all'anno si effettuano gli esami di Stato?

Gli esami di stato si effettuano 2 volte all'anno nelle date stabilite annualmente dal MIUR.

### 2. Che cosa bisogna fare per iscriversi ad una sessione degli esami di Stato e quando?

Per iscriversi occorre leggere il **bando**, scaricare la domanda di iscrizione (presente nel collegamento che ospita il bando stesso) e **presentarla**, completa dei versamenti e di tutti gli allegati richiesti, al **settore archivio generale e protocollo** (presso il rettorato - via dei Vestini 31 - Chieti) o **spedirla** con raccomandata A/R entro il termine di scadenza (fa fede il timbro postale) a: **Settore Formazione Post Lauream - Esami di Stato - via dei Vestini 31 - 66100 Chieti.**

### 3. Dove si svolgono le prove? Come si svolgono? Quali documenti occorrono? Quali sono gli adempimenti da seguire?

Le prove si svolgono presso l'ala di architettura, viale Pindaro 42, 65127 Pescara. La mattina dell'esame sarà affisso all'ingresso l'elenco dei candidati con le aule di destinazione. Il candidato ha a disposizione otto ore di tempo per lo svolgimento della prima prova pratica e della prima prova scritta e può scegliere fra un numero variabile di temi a seconda del settore didattico di appartenenza.

Le date di svolgimento delle altre prove scritte e/o orali, una volta stabilite dalla commissione, saranno pubblicate sull'albo pretorio e sulla pagina esami di Stato - architettura.

Il candidato deve presentarsi in aula munito di valido documento di identità e del materiale di cancelleria necessario per lo svolgimento delle prove, ad eccezione dei fogli che vengono forniti dall'Università.

I formati forniti sono:

**1 cartoncino cm. 50 x 70;**

**1 A3 lucido;**

**1 A3 millimetrato;**

**1 A4 bianco;**

**1 protocollo a quadretti o a righe.**

E' possibile richiedere altre copie dei suddetti formati nel corso della prova.

Il candidato non deve tracciare alcun segno identificativo sull'elaborato, che deve essere rigorosamente **anonimo** (in caso contrario verrà **annullato** d'ufficio); dovrà scrivere i propri dati anagrafici solo ed esclusivamente sul cartoncino che verrà fornito e che verrà inserito in una busta chiusa da allegare all'elaborato.

La commissione indicherà i manuali consultabili **la mattina dell'esame**. Normalmente è consentito l'uso dei classici manuali dell'architetto (esclusi i repertori di progetto). Eventuali altre tipologie di testo devono essere sempre sottoposte al vaglio della commissione, che si riserva il diritto di consentirne o meno l'uso, sempre la mattina dell'esame. E' inutile contattare uffici dell'università per domande relative a manuali e testi.

### 4. Posso sostenere le prove in date diverse da quelle stabilite? Se sono stato assente alla prima prova devo ripagare le tasse per partecipare alla sessione successiva?

Non e' possibile sostenere le prove in date diverse da quelle stabilite, in quanto si tratta di scadenze stabilite dal Ministero e il procedimento e' regolato dalle norme previste per i concorsi pubblici.

In caso di assenza alla **prima** delle due sessioni di uno stesso anno le tasse già versate dal candidato possono essere utilizzate per la seconda sessione. Occorre però **ripresentare** nuovamente entro i termini la domanda di iscrizione completa di tutti i documenti. In mancanza di nuova domanda di iscrizione i versamenti andranno persi.

Non è possibile **in nessun caso** conservare i versamenti in caso di assenza alla seconda sessione.

### 5. Come e' possibile conoscere l'esito di ciascuna prova? Come e' possibile conoscere l'esito finale dell'esame di abilitazione?

Sia gli **esiti delle prove** che gli **esiti finali** sono pubblicati sull'albo pretorio.

Gli abilitati **non** riceveranno alcuna comunicazione scritta riguardante l'abilitazione conseguita e faranno quindi riferimento agli esiti pubblicati. Dette pubblicazioni hanno **valore ufficiale a tutti gli effetti**.

### 6. In caso di esito negativo di una prova scritta/pratica quando posso prendere visione dell'elaborato?

Normalmente (ma non si tratta di una regola) la commissione permette ai candidati non ammessi alle prove successive la visione degli elaborati. Le modalità di richiesta saranno indicate mediante avviso sul sito. Il candidato che dopo la richiesta decida di non presentarsi deve **tempestivamente** comunicare la rinuncia.

### 7. Esiste un limite massimo al numero di ripetizioni dell'esame non superato?

Non esiste un limite massimo di tentativi per il sostenimento dell'esame.

### 8. Dopo il superamento dell'esame e' necessario recarsi in segreteria entro un determinato termine per eventuali adempimenti di carattere burocratico?

**No.** Una volta conseguita l'abilitazione **non è necessario** nessun adempimento di carattere burocratico. L'abilitato, se interessato all'esercizio della professione, dovrà **rivolgersi all'Ordine** prescelto per tutte le informazioni in merito. L'università **non dispone** ovviamente di dette informazioni.

### **9. Posso autocertificare il conseguimento dell'abilitazione?**

Il conseguimento dell'abilitazione può essere autocertificato dall'interessato. Gli Enti e le Amministrazioni alle quali viene presentata l'autocertificazione chiederanno conferma della dichiarazione all'università.

### **10. Quando posso ottenere il certificato di abilitazione, dopo il superamento dell'esame? Come posso richiedere il rilascio del certificato?**

Il certificato sostitutivo di abilitazione è il documento che sostituisce il diploma fino alla consegna di quest'ultimo. Il ritiro è assolutamente **facoltativo**, non obbligatorio e subordinato a precisa domanda (il modulo è scaricabile dalla pagina esami di Stato – Architettura). Sulla domanda sono indicate le modalità di ritiro e gli allegati da presentare. Il ritiro può essere effettuato direttamente dall'interessato o delegato a terza persona munita di delega, copia documento del delegante e copia proprio documento.

**N.B.** Il certificato, **se** ritirato, dovrà comunque essere **tassativamente** riconsegnato all'atto del ritiro del diploma di abilitazione (poiché ne rappresenta il documento **sostitutivo** a tutti gli effetti), pena il non rilascio del diploma stesso.

### **11. Come posso ottenere il rilascio del diploma di abilitazione?**

Consultare il link: [Diplomi di abilitazione - informazioni e ritiro](#)